

Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Znak sprawy: FK.26.11.2021

Busko-Zdrój, 14.09.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ W PROWADZONYM ROZPOZNANIU CENOWYM NA ZORGANIZOWANIE WYJAZDU DO FILHARMONII W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU PN. „AKTYWNI SENIORZY W BUSKU-ZDROJU”

Mając na względzie postanowienia art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i obowiązki wynikające z art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych zapraszam do złożenia oferty cenowej na załączonym druku „oferta cenowa”.

1. Zakres rzeczowy świadczenia usługi został określony w załączniku nr 1 do zaproszenia, który stanowi integralną część zaproszenia.
2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym należny podatek VAT.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie w pierwszej kolejności zamówienie będzie udzielone Podmiotowi Ekonomii Społecznej (PES). W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia przez PES lub niezłożenia oferty przez PES będą rozpatrywane oferty innych podmiotów.
4. Ofertę cenową należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22.09.2021 godzina 8:00 w sekretariacie Dyrektora MGOPS w Busku Zdroju ul. Kościuszki 2a. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje: **„Rozpoznanie cenowe na zorganizowanie wyjazdu do filharmonii w ramach realizacji projektu Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju”**. Nie otwierać przed dniem 22.09.2021 r. godz. 8:10.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.09.2021 r. o godz. 8:10 w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, ul. Kościuszki 2a, 28-100 Busko-Zdrój.



Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
Pieczętka oferenta

.....
Miejscowość, data

Podmiot Ekonomii Społecznej/ inny wykonawca*

W przypadku złożenia oferty przez PES do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające ten fakt.

OFERTA

Do

***Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Busku-Zdroju***

E-mail oferenta:

Numer telefonu:

Odpowiadając na skierowane do nas zaproszenie do złożenia oferty dotyczące zamówienia

..... (wpisać przedmiot zamówienia)

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

Za cenę netto	zł
Obowiązujący podatek VAT % w kwocie	zł
Cena brutto	zł
Słownie:	zł

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w rozpoznaniu cenowym warunki.

3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.....
podpis osoby upoważnionej

Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia następującej usługi turystycznej:

1. Aktywizacja społeczno - kulturalna – wyjazd do filharmonii dla 60 UP i 5 opiek.

Wyjazd :

- Miejsce realizacji usługi turystycznej: Filharmonia Świętokrzyska im. Oskara Kolberga w Kielcach
- Czas trwania wyjazdu: 1 dzień (w terminie wrzesień - październik 2021r.)
- Liczba uczestników: 65 osób. (60 UP + 5 opiek.)

W ramach usługi organizacji wyjazdów Wykonawca zapewni:

Uczestnikami wyjazdu do filharmonii są Seniorzy 60+. W związku z tym koncert powinien zawierać repertuar, który pozwoli Seniorom zrelaksować się i oderwać się od codziennych zmartwień i problemów.

1. transport:
 - transport obejmuje: przejazd autokarem wszystkich uczestników wyjazdu na trasie: Busko - Zdrój miejsce docelowe i z powrotem;
 - podmiot wykonujący usługę transportu musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym oraz posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC komunikacyjnego i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności;
 - autokar musi spełniać warunki techniczne oraz wymagania przepisów prawa, obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego. Wymagania odnośnie pojazdu: autokar wyposażony w klimatyzację, ogrzewanie, regulowane miejsca pasażerskie, indywidualne nawiewy i oświetlenie, dostępne wc;
 - w przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zapewnić inny pojazd o tych samych parametrach i tym samym standardzie, na własny koszt, w czasie, który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu;
 - koszty związane z opłatami za przejazd na całej trasie wyjazdu do filharmonii (np. za korzystanie z dróg płatnych, korzystanie z płatnych parkingów, płatnych miejsc postojowych itp.) leżą po stronie Wykonawcy i powinny być uwzględnione w zaproponowanej cenie.
- Wyżywienie – obiad dwudaniowy powinien się składać z pierwszego dania (zupy), drugiego dania oraz deseru (ciasto, lody lub inna forma deseru). Drugie danie powinno mieć charakter mięsny, w skład którego wchodziłyby ziemniaki/frytki, kotlet (schabowy, de volaille – do wyboru), surówki (min. 3 smaki) oraz soki o poj. 0,5l na osobę. Drugie danie może odbiegać od w/w propozycji z uwagi na uwarunkowania zwyczajów żywieniowych grupy uczestniczącej w wyjeździe, jednak stanowić ma równie atrakcyjny zestaw.
2. opiekę przedstawiciela Wykonawcy podczas wyjazdu.
 - Opiekun odpowiedzialny będzie za sprawną i terminową wyjazd do filharmonii, działań przewidzianych w programie itp. Opiekun towarzyszy grupie i sprawuje nad nią opiekę podczas całego wyjazdu, ściśle współpracuje z osobami odpowiedzialnymi za realizację wyjazdu ze strony Zamawiającego.
3. wyżywienie dla uczestników wyjazdów w postaci obiadu dwudaniowego z porcją mięsna i deserem
4. ubezpieczenie NNW dla każdego uczestnika wyjazdu, opiewające na kwotę co najmniej 10 000 PLN/osoba.



Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. udokumentowanie realizacji zamówienia poprzez wykonanie co najmniej 30 dobrej jakości zdjęć z wyjazdu i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji w formie linku do zdjęć, w terminie nie późniejszym niż 7 dni roboczych od zakończenia wyjazdu.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie programu wyjazdu nie później niż 14 dni przed planowanym wyjazdem.

.....
*imię i nazwisko, podpis osoby/osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli*

Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych- art.2 ust.1 pkt 1

Umowa Nr/2021

zawarta w Busku-Zdroju w dniu 2021 roku pomiędzy:

Gmina Busko-Zdrój, Al. Mickiewicza 10, 28-100 Busko-Zdrój, NIP 655-18-79-646

reprezentowaną przez:

mgr Anna Kania-Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju

zwaną dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej w treści Umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania i wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy.

§ 2

1. Zamawiający oświadcza, że jest Beneficjentem w Projekcie pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” *współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020*

2. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa jest realizowana w ramach i na potrzeby Projektu.

3. Zamawiający oświadcza, że zamówienie finansowane jest ze środków Unii Europejskiej.

§ 3

W ramach realizacji Projektu Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na **organizacji wyjazdu do Filharmonii Świętokrzyskiej im. Oskara Kolberga w Kielcach**.

§ 4

1. Wykonawca zapewnia uczestnikom i ich opiekunom:

- Transport autokarem sprawnym technicznie (uchylne siedzenia, klimatyzacja, dostępne wc) i wszelkie opłaty z tym związane, w szczególności: koszt parkingów, koszt paliwa. W przypadku awarii, zatrzymania autokaru przez policję lub Inspekcję Transportu Drogowego z przyczyn technicznych lub też zatrzymania kierowcy autokaru, które uniemożliwiłoby wypełnienie przez Wykonawcę postanowień umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zapewnienia transportu lub uprawnionego kierowcy umożliwiającego kontynuowanie wycieczki. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji Wykonawca pokrywa wszelkie koszty;

- Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (świadczenie na wypadek trwałego uszczerbku na zdrowiu – suma ubezpieczenia minimum 10 000 PLN dla jednego uczestnika);

Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Wyżywienie – obiad dwudaniowy; obiad powinien składać się z pierwszego dania (zupy), drugiego dania oraz deseru (ciasto, lody lub inna forma deseru). Drugie danie powinno mieć charakter mięsny, w skład którego wchodziłyby ziemniaki/frytki, kotlet (schabowy, de volaille-do wyboru), surówki (min. 3 smaki) oraz soki o poj. 0,5 l na osobę. Drugie danie może odbiegać od w/w propozycji z uwagi na uwarunkowania zwyczajów żywieniowych grupy uczestniczącej w wycieczce, jednak stanowić ma równie atrakcyjny zestaw. Zamawiający zastrzega sobie ostateczną decyzję w sprawie ustalenia ostatecznego menu.

- Opiekuna ze strony Wykonawcy.

- Bilety wstępu do obiektów turystycznych.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że;

Wyjazd odbędzie się zgodnie z przedstawioną ofertą: do Filharmonii Świętokrzyskiej im. Oskara Kolberga w Kielcach na przełomie września/październik 2021 r.

§ 6

1. Zamawiający przedstawi Wykonawcy imienną listę uczestników oraz ich opiekunów w terminie 14 dni przed rozpoczęciem wyjazdu.

2. Wykonawca zapewnia ochronę pozyskanych danych osobowych uczestników i ich opiekunów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 7

Po zakończeniu wyjazdu Wykonawca przedstawia Zamawiającemu ustną informację o przebiegu wyjazdu.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie **brutto** (słownie: **złotych**)

2. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający uregułuje należność na podstawie otrzymanej faktury w terminie 14 dni od daty przekazania środków finansowych przez jednostkę pośredniczącą na ten cel.

§ 9

Wykonawca usługi nie otrzyma lub będzie miał zmniejszone środki, o których mowa w § 8 w okolicznościach:

1. w przypadku rezygnacji osoby lub opiekuna z uczestnictwa w wyjeździe przed jego rozpoczęciem lub stwierdzenia w wyniku kontroli rażących uchybień w zakresie realizacji wyjazdu;

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odstąpienia od umowy i żądania zwrotu przekazanych środków w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań określonych niniejszą umową.

§ 11

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:

Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) za zwłokę w wysokości 0,1% wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1.
 - 3) Za świadczenie usługi autokarem niezgodnym z parametrami wskazanymi w złożonej ofercie lub z niesprawnymi urządzeniami, które wymagano za każdy przejazd w wysokości 5 000,00 zł.
 - 4) Za świadczenie usługi niezgodnie z przedmiotem zamówienia 1% wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy przypadek.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 12

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z wyłączeniem przypadku określonego w § 9 oraz w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest Małgorzata Pajor.
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie zamówienia ze strony Wykonawcy jest

§ 14

Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna na zasadach określonych w art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 15

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2020, poz. 288 ze zm.)
 - 2) Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.).
2. Integralne części niniejszej umowy stanowi:
 - 1) załącznik nr 1 do oferty cenowej – opis przedmiotu zamówienia
 - 2) oferta Wykonawcy.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....