

Busko-Zdrój, dnia 29.11.2021 r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W PROWADZONYM ROZPOZNANIU
CENOWYM NA:
Świadczenie usług schronienia dla bezdomnych kobiet z terenu Gminy Busko-Zdrój**

Mając na względzie postanowienia art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i obowiązki wynikające z art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych zapraszam do złożenia oferty cenowej na załączonym druku „oferta”.

- 1.** Zakres rzeczowy świadczenia usługi został określony w załączniku nr 1 do zaproszenia, który stanowi integralną część zaproszenia.
- 2.** Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym należny podatek VAT.
- 3.** Zamawiający dokona wyboru wykonawcy, którego zakres rzeczowy złożonej oferty jest zgodny z wymaganiami zamawiającego i zaoferuje najniższą cenę.
- 4.** Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 09.12.2021 r., godz. 10⁰⁰ w sekretariacie Dyrektora MGOPS w Busku Zdroju ul. Kościuszki 2a.** Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
- 5.** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje: **„Rozpoznanie cenowe na świadczenie usług schronienia dla bezdomnych kobiet z terenu Gminy Busko-Zdrój”** „Nie otwierać przed dniem 09.12.2021 r. godz. 10¹⁵”
- 6.** Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 09.12.2021 r. o godz. 10¹⁵ w siedzibie Miejsko -Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku – Zdroju, ul. Kościuszki 2a, 28-100 Busko-Zdrój.**

.....
Pieczątka oferenta

.....
Miejscowość, data

OFERTA

Do

***Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Busku-Zdroju***

E-mail oferenta:

Numer telefonu oferenta:

Odpowiadając na skierowane do nas zaproszenie do złożenia oferty dotyczące zamówienia

.....
.....
(wpisać przedmiot zamówienia)

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

Za cenę netto zł (cena netto za 1 osobę/1 dobę x 365 dni x 1 osoba)
Obowiązujący podatek VAT % w kwocie zł
Cena bruttozł (cena brutto za 1 osobę/1 dobę x 365 dni x 1 osoba)
Słownie:
..... zł

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w rozpoznaniu cenowym warunki.

3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.....
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 1 do oferty cenowej

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usług schronienia dla bezdomnych kobiet z terenu Gminy Busko-Zdrój:

a) osobom bezdomnym (kobietom w tym chorym lub/i niepełnosprawnym, zdolnym do samoobsługi), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Busko – Zdrój (w oparciu o art.101 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2020 r. poz.1876 ze zm.)

b) potrzebującym pomocy – schronienia z wyjątkiem nieletnich (kobietom w tym chorym lub/i niepełnosprawnym, zdolnym do samoobsługi), których miejscem zameldowania jest Gmina Busko - Zdrój

1. Każdorazowe umieszczenie osoby bezdomnej odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej o umieszczeniu w schronisku, wydanej przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Kierownikiem placówki. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zostaje potwierdzone decyzją w ciągu 7 dni.

2. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia osobom bezdomnym: o których mowa wyżej niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób.

3. Przewidywana liczba osób wymagających schronienia – **1 kobieta**. W 2021 r. w schronisku nie była umieszczona żadna kobieta bezdomna. Faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Busko-Zdrój dlatego zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający dopuszcza do składania ofert wykonawców, których siedziba schroniska świadczącej usługi będącej przedmiotem zamówienia znajduje się w odległości do 60 km od siedziby MGOPS w Busku-Zdroju. Ustalona na podstawie informacji z witryny internetowej Mapy Google.

5. Cena brutto za jedną dobę zapewnienia schronienia jednej osobie w schronisku zaoferowana przez Wykonawcę jest stała i obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy oraz nie podlega waloryzacji.

6. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 7 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca XII, za który rozliczenie następować będzie do 25 grudnia 2022r.

7. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do MGOPS w Busku – Zdroju.

a) podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia;

b) Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

9. Termin realizacji zamówienia po podpisaniu umowy od **01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

10. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

- wymagania niezbędne : W rozpoznaniu cen rynku mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę świętokrzyskiego (zgodnie z art.48a ust.11).

- doświadczenie w prowadzeniu placówki m.in. 2 lata.

- wymagania dotyczące lokalu schroniska:standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych muszą być zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896).

Wykonawca winien posiadać warunki lokalowe do schronienia osobom tego pozbawionym , które spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne i przeciwpożarowe. W lokalu musi znajdować się WC oraz łazienka wyposażona zarówno w umywalki jak i natryski.

Warunki i zakres realizacji

1. Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia .

2. W „Formularzu oferty cenowej” wykonawca zobowiązany jest podać stawkę dzienną brutto dla 1 osoby, jak również cenę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.

Osoba upoważniona do kontaktów:

Joanna Jabłońska, Tel. 41/3705125

e-mail: kierownik.ps@mgops.busko.pl

UMOWA / PROJEKT

Niniejsza umowa została zawarta w dniuroku
pomiędzy:

Gminą Busko-Zdrój

ul. Mickiewicza 10
28-100 Busko-Zdrój
NIP: 655-187-96-46

reprezentowaną przez:

mgr Annę Kania- Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku - Zdroju
Zwaną dalej **Zleceniodawcą**

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

W związku z brakiem ośrodka wsparcia - schroniska, w którym świadczone są usługi całodobowe dla bezdomnych kobiet na terenie Gminy Busko-Zdrój, a które to zadanie jest zadaniem własnym gminy (art. 17 ust. 1 pkt 3) w związku z art. 48 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1876) strony ustalają, co następuje:

§1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji świadczenia usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom tego pozbawionym (art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku- (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876).
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić schronienie w ośrodku wsparcia o standardzie schroniska dla bezdomnych kobiet w okresie od 01.01.2022 roku do 31.12.2022 roku.
 - a) osobom bezdomnym (kobietom w tym chorym lub/i niepełnosprawnym, zdolnym do samoobsługi), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Busko – Zdrój (w oparciu o art.101 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876)
 - b) potrzebującym pomocy – schronienia z wyjątkiem nieletnich (kobietom w tym chorym lub/i niepełnosprawnym, zdolnym do samoobsługi), których miejscem zameldowania jest gmina Busko - Zdrój
3. Szacowana liczba osób wymagających schronienia - **1 kobieta**. Liczba osób może się zmieniać w zależności od wynikających potrzeb osób bezdomnych z terenu Gminy Busko-Zdrój.
4. Zleceniobiorca winien zapewnić możliwość w czasie trwania umowy dodatkowych miejsc dla

bezdolnych kobiet z terenu Gminy Busko-Zdrój jeżeli zajdzie taka potrzeba.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się prowadzić Schronisko dla bezdomnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawą o pomocy społecznej, rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. roku w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 poz. 896).

§2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić osobom bezdomnym:

- a) całodobowe schronienie z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwy oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą;
- b) wyżywienie;
- c) wydzielonego miejsca w szafie, krzesła oraz miejsca przy stole;
- d) środków czystości i higieny osobistej, a w razie potrzeby środków do odwszawiania;
- e) niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku;
- f) pomocy w sprawach formalno – prawnych w tym: wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w urzędzie pracy, zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności itp.-zgodnie z kompetencjami i zasobami ludzkimi;
- g) zapewnienia podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych
- h) pomocy w dostępie do opieki medycznej; w tym: dostępu do lekarza pierwszego kontaktu, zapewnienie w razie potrzeby usług pielęgniarskich i rehabilitacyjnych.

§3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- a) przestrzegania wymogów sanitarnych powszechnie obowiązujących w przepisach;
- b) w okresie grzewczym zapewnienia odpowiedniej temperatury pomieszczeń;
- c) zapewnienia możliwości przyjęć osób bezdomnych przez całą dobę,
- d) przyjęcia w porze nocnej (za wyjątkiem sytuacji kryzysowej) wykonywane po wcześniejszym uzgodnieniu ze schroniskiem;
- e) zapewnienia usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności;
- f) zapewnienia odpowiedniej liczby opiekunów;
- g) zapewnienia w razie potrzeby dostępu do lekarza oraz usług pielęgniarskich i rehabilitacyjnych;
- h) utrzymywania stałej współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Busku - Zdroju. Pisemne lub telefoniczne informowanie o niezgłoszeniu się, nieprzebywaniu klienta powyżej 3 dni oraz wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny.

§4

1. Decyzję administracyjną o przyznaniu pobytu w Schronisku dla osób bezdomnych wydaje Dyrektor Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku - Zdroju na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój do wydawania przedmiotowych decyzji.

2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 wydawana jest na podstawie:

- a) wniosku osoby zainteresowanej
- b) rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego z osobami ubiegającymi się o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 roku w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. 2021 poz. 893) wraz z kompletem dokumentów,
- c) kontraktu socjalnego - zawartego zgodnie z art. 108 ustawy o pomocy społecznej w zw. z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 listopada 2010 roku w sprawie wzoru kontraktu socjalnego (Dz. U. 2010 Nr 218 poz. 1439) pomiędzy świadczeniobiorcą pomocy społecznej w formie schronienia a pracownikiem socjalnym MGOPS w Busku - Zdroju

3. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/6/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r. Nr 119, s. 1)

§5

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrywania kosztów całodobowego pobytu osoby o której mowa w § 1 zgodnie z wydaną decyzją administracyjną.

2. Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób w schronisku wyłącznie za czas ich rzeczywistego przebywania w placówce.

2a. Nieobecności do trzech dni osoby o której mowa w § 1 związaną z pobytem w szpitalu wlicza się do okresu pobytu w schronisku. Natomiast nieobecność powyżej 3 dni nie wlicza się do okresu pobytu.

3. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób przebywających w schronisku, ilość dni pobytu. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 7 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca XII, za który rozliczenie następować będzie do 25 grudnia 2022r.

4. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazywania na konto Zleczeniobiorcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

5. Faktura winna zawierać następujące dane:

Nabywca:

Gmina Busko-Zdrój
ul. Mickiewicza 10
28-100 Busko-Zdrój
NIP: 655-187-96-46

Odbiorca:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kościuszki 2a
28-100 Busko-Zdrój

§6

Umowa zostaje zawarta od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

§7

1. Dyrektor Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku - Zdroju lub osoby przez

niego upoważnione mają prawo dokonywania kontroli działalności Zleceniobiorcy w zakresie objętym niniejszą umową, w tym warunków zakwaterowania i innych wykonywanych usług, oraz protokołów kontroli Państwowej Straży Pożarnej, Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§8

Wszystkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA