



Busko-Zdrój, 08.06.2020

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ W PROWADZONYM
ROZPOZNANIU CENOWYM NA PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW Z
RĘKODZIELA ARTYSTYCZNEGO DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU
„AKTYWNA INTEGRACJA SZANSĄ NA SUKCES OSÓB BEZDOMNYCH
I ZAGROŻONYCH BEZDOMNOŚCIĄ W BUSKU-ZDROJU”**

Mając na względzie postanowienia art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i obowiązki wynikające z art. 35 ust. 3 ustawy o finansach publicznych zapraszam do złożenia oferty cenowej na załączonym druku „oferta cenowa”.

1. Zakres rzeczowy świadczenia usługi **został określony w załączniku nr 1 do zaproszenia**, który stanowi integralną część zaproszenia.
2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym należny podatek VAT.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie w pierwszej kolejności zamówienie będzie udzielone Podmiotowi Ekonomii Społecznej (PES). W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia przez PES lub niezłożenia oferty przez PES będą rozpatrywane oferty innych podmiotów.
4. Ofertę cenową należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 15.06.2020r godzina 10:35 w sekretariacie Dyrektora MGOPS w Busku Zdroju ul. Kościuszki 2a**. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje: **„Rozpoznanie cenowe na przeprowadzenie warsztatów z rękodziela artystycznego dla uczestników projektu. Nie otwierać przed dniem 15.06.2020r. godz. 10:45.”**
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.06.2020r o godz. 10:45** w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, ul. Kościuszki 2a 28-100 Busko-Zdrój.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Busku-Zdroju
mgr Anna Kania



.....
Pieczętka Oferenta / Wykonawcy

Podmiot Ekonomii Społecznej/ inny wykonawca*

W przypadku złożenia oferty przez PES do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające ten fakt.

.....
Miejscowość, data

OFERTA CENOWA

Na przeprowadzenie warsztatów z rękodziela artystycznego dla uczestników projektu „Aktywna integracja szansą na sukces osób Bezdomnych i Zagrożonych Bezdomnością w Busku-Zdroju”

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia:

ZA CENĘ BRUTTO RAZEM: ZŁ

SŁOWNIE:
INTEGRALNĄ CZĘŚĆ OFERTY CENOWEJ STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 1

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa

Imię i Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer NIP:

Mail

- Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia,
- Oświadczam, że posiadam stosowne uprawnienia do podpisania umowy i realizacji przedmiotu zamówienia,

1. Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w załączniku Nr 1 do zaproszenia,
2. Oświadczam, że zapoznałem się z załącznikiem nr 1 i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się za związanego z postanowieniami oferty cenowej przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,
3. Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego.

..... dnia

.....
*imię i nazwisko, podpis osoby/osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli*



Załącznik nr 1

Załącznik nr 1 do oferty cenowej – przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów z rękodziela artystycznego dla uczestników projektu

1. Liczebność grupy uczestniczącej w warsztatach: min. 5 os.
2. Przeprowadzenie 92 godziny warsztatów grupowych (na podstawie przygotowanego harmonogramu zajęć); śr. 5-6 godzin w miesiącu
3. Zajęcia dostosowane do potrzeb zgłoszonych przez grupę oraz możliwości uczestników Projektu.
4. Realizacja warsztatów od czerwca 2020r. do grudnia 2021r.
5. Godziny realizacji zajęć: w przedziale czasowym 8.00 – 18.00 w dni powszednie. Do obowiązku wykonawcy należy:
 - prowadzenie dokumentacji odbywających się zajęć: w tym listy obecności
 - dokonanie zapotrzebowania na materiały
6. Osoba powinna posiadać doświadczenie w prowadzeniu tego typu warsztatów – mile widziane referencje
7. Program:
warsztaty muszą obejmować:
 - twórcze inspirowanie zainteresowań, pasji, umiejętności i zdolności uczestników
 - nauka konstruktywnych sposobów spędzania czasu wolnego
 - zwiększenie wiedzy na temat projektowania i tworzenia oryginalnych dzieł
 - prowadzenie warsztatów z technik: wiklina papierowa, szycie, haftowanie, wyrób kartek ozdobach itp.
8. Miejsce realizacji warsztatów: Świetlica Środowiskowa, ul. Kościuszki 2a, 28-100 Busku-Zdroju.

Załącznik nr 2

Umowa/umowa zlecenie (wzór)

.....

Zawarta w dniu roku w Busku-Zdroju pomiędzy:
Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju
ul. Kościuszki 2a, 28-100 Busko-Zdrój

reprezentowanym przez:

1. mgr Annę Kania – Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju

zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**

a

.....

zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą,**

o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca oświadcza, iż jest Beneficjentem Projektu „**Aktywna integracja szansą na sukces osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością w Busku-Zdroju**” w ramach Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego. Projekt realizowany jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów z rękodzieła dla uczestników projektu „**Aktywna integracja szansą na sukces osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością w Busku-Zdroju**” zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu.
2. Zajęcia będą realizowane w wymiarze zgodnym z przedmiotem zamówienia.
3. Miejscem realizacji zajęć będzie: Świetlica Środowiskowa, ul. Kościuszki 2a, 28-100 Busko-Zdrój

§ 3

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i warunki do należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonując przedmiot Umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do terminowego, starannego i profesjonalnego wykonania zlecenia według zaleceń i wskazówek oraz w sposób określony przez Zleceniodawcę w dokumentacji z postępowania.
3. Zleceniobiorca nie może powierzyć innej osobie wykonania czynności określonych w § 2 niniejszej Umowy, bez zgody Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany informować wyznaczonego pracownika Zleceniodawcy o wszelkich przeszkodach utrudniających lub uniemożliwiających realizację umowy, a także o innych zdarzeniach mających wpływ na realizację umowy.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej Umowy i nie wyjawia ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji postanowień niniejszej umowy są:
 - 1) Ze strony Zleceniodawcy: Anna Kania e-mail: dyrektor@mgops.busko.pl



- 1) Ze strony Zleceniodawcy: Anna Kania e-mail: dyrektor@mgops.busko.pl
- 2) Ze strony Zleceniobiorcy:

§ 4

- 11 Zleceniobiorca, zgodnie z wymogami szczegółowej charakterystyki przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do:
- 1) zorganizowania i przeprowadzenia warsztatów z rękodzieła dla osób uczestniczących w projekcie „Aktywna integracja szansą na sukces osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością w Busku-Zdroju”
 - 2) prowadzenia i bieżącego uzupełniania dokumentacji przygotowanej i przekazanej przez Zleceniodawcę w tym:
 - a) listy obecności
 - b) innej niezbędnej do udokumentowania zajęć dokumentacji zgodnej ze wzorami przekazanymi przez Zleceniodawcę,
 - 3) zapewnienia opieki, informowanie Zleceniodawcę o długotrwałych nieobecnościach uczestników;
 - 4) przekazania Zleceniodawcy uzupełnionej dokumentacji najpóźniej 10 dni po wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie czynności określonych w §2 umowy Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości brutto zł (słownie:, 00/100 gr.), kwota za 1h – zł (słownie:))
2. Zamawiający dokona zapłaty za faktyczne ilości godzin świadczonej usługi według ceny określonej w ofercie cenowej. Oferta cenowa stanowi integralną część umowy
3. Należność z tytułu świadczenia usługi będzie wypłacana na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę na podstawie Protokołu Zdawczo-Odbiorczego za dany miesiąc potwierdzonego przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku - Zdroju lub osobę przez niego wyznaczoną.
4. W przypadku braku środków na rachunku bankowym zapłata zostanie uregulowana po otrzymaniu transzy dofinansowania.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas od do 31.12.2021r.

§ 7

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne za:
 - a) opóźnienia w wykonywaniu zadań objętych umową z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) odstąpienie lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 500,00 zł,
 - c) stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 Umowy ,
 - d) Zleceniodawca może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Zleceniobiorcy,



- e) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego jeżeli powstałe szkody będą wyższe od nałożonych kar umownych.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu usługi Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 7 dni bez wyznaczenia terminu dodatkowego.

§ 8

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy tj:
- a) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w taki zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - b) siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwia Zleceniobiorcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W przypadku wystąpienia siły wyższej Zleceniobiorca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,
 - c) rezygnacją z uczestnictwa w projekcie
 - d) zmian zapisanych w zaproszeniu do składania ofert.

§ 9

Na podstawie art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu kierowanych na zajęcia, w zakresie określonym w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej przed przekazaniem danych Zleceniobiorcy.

§ 10

Zważywszy na fakt, że przedmiot umowy ma być sfinansowany ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia jego zakresu, jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wysokość środków na sfinansowanie zamówienia zostanie zmniejszona. W przypadku zmniejszenia zakresu usług będących przedmiotem umowy Zleceniobiorca zrzeka się dochodzenia roszczeń odszkodowawczych związanych z ograniczeniem zakresu umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sprawy sporne, wynikłe z realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Zleceniodawcy.
3. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część Umowy stanowi Zaproszenie do składania ofert.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca