



Busko-Zdrój, 08.06.2020

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ W PROWADZONYM
ROZPOZNANIU CENOWYM NA ZAKUP I DOSTAWĘ LODÓWKI NA
POTRZEBY UCZESTNIKÓW PROJEKTU „AKTYWNA INTEGRACJA SZANSA
NA SUKCES OSÓB BEZDOMNYCH I ZAGROŻONYCH BEZDOMNOŚCIĄ W
BUSKU-ZDROJU”**

Mając na względzie postanowienia art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i obowiązki wynikające z art. 35 ust. 3 ustawy o finansach publicznych zapraszam do złożenia oferty cenowej na załączonym druku „oferta cenowa”.

1. Zakres rzeczowy świadczenia usługi **został określony w załączniku nr 1 do zaproszenia**, który stanowi integralną część zaproszenia.
2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym należny podatek VAT.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie w pierwszej kolejności zamówienie będzie udzielone Podmiotowi Ekonomii Społecznej (PES). W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia przez PES lub niezłożenia oferty przez PES będą rozpatrywane oferty innych podmiotów.
4. Ofertę cenową należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 15.06.2020r godzina 10:40 w sekretariacie Dyrektora MGOPS w Busku Zdroju ul. Kościuszki 2a**. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje: **„Rozpoznanie cenowe na zakup i dostawę lodówki na potrzeby uczestników projektu. Nie otwierać przed dniem 15.06.2020r. godz. 10:55.”**
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.06.2020r o godz. 10:55** w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, ul. Kościuszki 2a 28-100 Busko-Zdrój.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Busku-Zdroju

mgr Anna Kania



.....
Pieczętka Oferenta / Wykonawcy

Podmiot Ekonomii Społecznej/ inny wykonawca*

.....
Miejscowość, data

W przypadku złożenia oferty przez PES do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające ten fakt.

OFERTA CENOWA

Na zakup i dostawę lodówki na potrzeby uczestników projektu „Aktywna integracja szansą na sukces osób Bezdomnych i Zagrożonych Bezdomnością w Busku-Zdroju”

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia:

ZA CENĘ BRUTTO RAZEM: ZŁ

SŁOWNIE:
INTEGRALNĄ CZĘŚĆ OFERTY CENOWEJ STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 1, 2

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa

.....
Imię i Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy

.....
Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer NIP:

Mail

– Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia,

– Oświadczam, że posiadam stosowne uprawnienia do podpisania umowy i realizacji przedmiotu zamówienia,

1. Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w załączniku Nr 1 do zaproszenia,

2. Oświadczam, że zapoznałem się z załącznikiem nr 1 i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się za związanego z postanowieniami oferty cenowej przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,

3. Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego.

..... dnia

.....
*imię i nazwisko, podpis osoby/osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli*



Załącznik nr 1

Załącznik nr 1 do oferty cenowej – przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa lodówki na potrzeby uczestników projektu.

L.p.	Nazwa przedmiotu	Szt.	Opis przedmiotu	Cena jednostkowa	Wartość brutto
1.	Lodówka	1	- szerokość ok. 60 cm - wysokość ok. 160 cm - klasa energetyczna A+ - lodówka z chłodziarką - sposób odszraniania (rozmrażania) chłodziarki - automatyczny - kolor srebrny lub biały - gwarancja min. 24 m-ce		



Umowa nr

Zawarta w dniu roku w Busku-Zdroju pomiędzy:
Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju
ul. Kościuszki 2a, 28-100 Busko-Zdrój

reprezentowanym przez:

1. mgr Annę Kania – Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju
a

.....
reprezentowanym przez:

1.
zwanym dalej w treści Umowy **Sprzedającym,**

§ 1

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje sprzęt nabyty w ramach postępowania pn. **Dostawa i zakup lodówki w ramach projektu „Aktywna integracja szansą na sukces osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością w Busku-Zdroju”**

§2

1. Wykonawca dostarczy wyposażenie/sprzęt dalej sprzęt do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, ul. Kościuszki 2a, 28-100 Busko-Zdrój
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie sprzętu w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie sprzętu będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że sprzęt odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru sprzętu zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne na sprzęt i instrukcje obsługi sprzętu. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego, potwierdzony protokołem odbioru.

§ 3

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy na podstawie oferty w kwocie **zł brutto** (słownie:). Cena obejmuje koszty transportu.
2. Zapłata ceny nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołem odbioru, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.



4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży kalkulacje cen jednostkowych zaoferowanych urządzeń.

§ 4

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na okres 24 miesięcy
2. W przypadku max. 3 napraw gwarancyjnych Wykonawca będzie zobowiązany dokonać jego wymiany na nowy, w pełni sprawny.
3. W przypadku konieczności transportu uszkodzonego sprzętu, transport na koszt własny zapewnia Wykonawca.
4. W czasie obowiązywania udzielonej gwarancji i Wykonawca na własny koszt dojeżdża do uszkodzonego sprzętu.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 5 % ceny o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1 % ceny o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 6

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron z poszanowaniem zapisów art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.



§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

§ 10

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA