



Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Znak sprawy: FK.26.7.2022

Busko-Zdrój, 22.06.2022 r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ W PROWADZONYM
ROZPOZNANIU CENOWYM NA PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW
Z ZAKRESU STYLU I PIELĘGNACJI URODY DLA 60UP
W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU
PN. „AKTYWNI SENIORZY W BUSKU-ZDROJU”**

Mając na względzie postanowienia art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i obowiązki wynikające z art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych zapraszam do złożenia oferty cenowej na załączonym druku „oferta cenowa”.

1. Zakres rzeczowy świadczenia usługi **został określony w załączniku nr 1 do zaproszenia**, który stanowi integralną część zaproszenia.
2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym należny podatek VAT.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie w pierwszej kolejności zamówienie będzie udzielone Podmiotowi Ekonomii Społecznej (PES). W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia przez PES lub niezłożenia oferty przez PES będą rozpatrywane oferty innych podmiotów.
4. Ofertę cenową należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 01.07.2022r. godzina 10.00 w sekretariacie Dyrektora M-GOPS w Busku Zdroju ul. Kościuszki 2a**. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje: **„Rozpoznanie cenowe na przeprowadzenie warsztatów z zakresu stylu i pielęgnacji urody dla 60 UP w ramach realizacji projektu „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju”. Nie otwierać przed dniem 01.07.2022r. Godz. 10.15.”**
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.07.2022r. o godz. 10.15 w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, ul. Kościuszki 2a, 28-100 Busko-Zdrój.



Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
Pieczętka oferenta

.....
Miejscowość, data

Podmiot Ekonomii Społecznej/ inny wykonawca*

W przypadku złożenia oferty przez PES do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające ten fakt.

OFERTA

***Do
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Busku-Zdroju***

E-mail oferenta:

Numer telefonu:

Odpowiadając na skierowane do nas zaproszenie do złożenia oferty dotyczące zamówienia

.....

.....

.....

(wpisać przedmiot zamówienia)

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

Za cenę netto	zł
Obowiązujący podatek VAT % w kwocie	zł
Cena brutto	zł
Słownie:	zł

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w rozpoznaniu cenowym warunki.

3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.....

podpis osoby upoważnionej



Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do oferty cenowej - Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów z zakresu stylu i pielęgnacji urody dla 60 UP w ramach realizacji projektu „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju”

W ramach projektu „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” zaplanowano warsztaty z zakresu stylu i pielęgnacji urody dla uczestników projektu. Tematyka zajęć zawierać będzie teoretyczne i praktyczne informacje nt. jak dbać o skórę i wygląd zewnętrzny po 60. roku życia. Celem zajęć będzie zdobycie informacji o zmianach w urodzie, w procesie starzenia oraz sposobach radzenia sobie z problemami cery, wynikającymi z wieku i stanu zdrowia a także nauka podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających twarzy oraz stóp i dłoni zarówno dla kobiet jak i dla mężczyzn.

W ramach projektu wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych dla 4 grup (15 osób w każdej grupie) po 15 godzin zajęć dla każdej grupy (łącznie 60 godzin).

Warsztaty będą realizowane na przełomie lipca i sierpnia 2022 r. w terminach ustalonych przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bazy lokalowej wraz z odpowiednim, profesjonalnym sprzętem do realizacji zajęć praktycznych oraz teoretycznych.

Zajęcia teoretyczne prowadzone w formie wykładów.

W ramach prowadzenia zajęć praktycznych oczekuje się od wykonawcy wykonania następujących form zabiegów dla każdego z 60 UP:

- 1) pielęgnacja skóry po 60 roku życia, zabiegi regenerujące na skórę starzejącą się
 - **VCarbon** – zabieg oczyszczająco – złuszczący i dotleniający skórę,
 - lifting **Vacum-tens**,
 - **Kawitacja** – peeling kawitacyjny z wykorzystaniem wibracji ultradźwiękowych.
 - **pedicure** specjalistyczny za pomocą dłuta, skalpela i frezarki z tamponadą na wrastające paznokcie,
- 2) Nauka samodzielnego wykonania makijażu dziennego dla Seniorki.
- 3) Wykorzystanie profesjonalnych urządzeń na zajęciach praktycznych.



Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4) Udzielanie specjalistycznego poradnictwa dla Seniorów w zakresie estetycznego wyglądu oraz dbania o zdrowie.

Od osoby prowadzącej zajęcia oczekuje się: komunikatywności, kreatywności, cierpliwości, zaangażowania, odpowiedzialności oraz wysokiej kultury osobistej.

Od osoby prowadzącej warsztaty wymagamy w szczególności:

- wykształcenia w zakresie kosmetologii,
- minimum 3 letniego doświadczenia w pracy, w profesjonalnym gabinecie kosmetycznym oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu kosmetologii – udokumentowane.
- okazania do wglądu dyplomu potwierdzającego wykształcenie kierunkowe,
- dostarczania po zakończonych warsztatach protokołu zdawczo-odbiorczego i list obecności potwierdzających uczestnictwo UP w zajęciach.

W ramach prowadzonych warsztatów Wykonawca zapewni:

- sale do prowadzenia zajęć praktycznych i teoretycznych,
- bufet kawowo- herbaciany,
- zimne napoje: woda mineralna, soki owocowe,
- bufet sałatkowy,
- wydrukowane materiały dydaktyczne dla każdego uczestnika projektu,
- zestaw materiałów (kosmetyków) do wykonania zabiegów kosmetycznych – peelingi, kremy, maseczki, produkty do pielęgnacji stóp i dłoni – profesjonalne dermokosmetyki.



Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

WZÓR
UMOWA NR/2022

Zawarta dnia w **Busku-Zdroju** pomiędzy:

Gminą Busko-Zdrój, ul. Mickiewicza 10, 28-100 Busko-Zdrój, NIP: 655-187-96-46

reprezentowaną przez:

Annę Kania- Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju

zwaną dalszej części Umowy **ZLECENIODAWCĄ**

a

.....

.....

.....

zwanym w dalszej części Umowy **ZLECENIOBIORCĄ**

o treści następującej:

§ 1

Zleceniodawca oświadcza, iż jest Beneficjentem Projektu „**Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju**” w ramach *Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020*.

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest „Przeprowadzenie warsztatów z zakresu stylu i pielęgnacji urody dla 60 UP w ramach realizacji projektu „**Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju**” zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu. 4 grupy po 15 godzin zajęć- łącznie 60 godzin.
2. Zajęcia będą realizowane zgodnie z ustalonym harmonogramem.
3. Miejsmem realizacji zajęć będzie: gabinet kosmetyczny i sala wykładowa wskazane przez Zleceniobiorcę.

§ 3

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i warunki do należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonując przedmiot Umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do terminowego, starannego i profesjonalnego wykonania zlecenia według zaleceń i wskazówek oraz w sposób określony przez Zleceniodawcę w dokumentacji z postępowania.
3. Zleceniobiorca nie może powierzyć innej osobie wykonania czynności określonych w § 2 niniejszej Umowy, bez zgody Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany informować wyznaczonego pracownika Zleceniodawcy o wszelkich przeszkodach utrudniających lub uniemożliwiających realizację umowy, a także o innych zdarzeniach mających wpływ na realizację umowy.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej Umowy i nie wyjawia ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji postanowień niniejszej umowy są:



Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) Ze strony Zleceniodawcy: Małgorzata Pajor, e-mail: kadry@mgops.busko.pl
- 2) Ze strony Zleceniobiorcy:

§ 4

1. Zleceniobiorca, zgodnie z wymogami szczegółowej charakterystyki przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do:

- 1) zorganizowania i przeprowadzenia warsztatów z zakresu stylu i pielęgnacji urody (w tym zapewnienia materiałów dydaktycznych dla każdego uczestnika projektu oraz zestawu materiałów (kosmetyków) do wykonania zabiegów kosmetycznych – peelingi, kremy, maseczki, produkty do pielęgnacji stóp i dłoni – profesjonalne dermokosmetyki,
- 2) zapewnienia sal do prowadzenia zajęć praktycznych i teoretycznych,
- 3) Zapewnienie przez Zleceniobiorcę transportu dla UP (tam i z powrotem) w sytuacji gdy Zleceniobiorca wskaże miejsce wykonania usługi poza obrębem miasta Busko-Zdrój,
- 4) zapewnienia bufetu kawowo- herbacianego, zimnych napojów: woda mineralna, soki owocowe oraz bufetu sałatkowego,
- 5) prowadzenia i bieżącego uzupełniania dokumentacji szkoleniowej przygotowanej i przekazanej przez Zleceniodawcę w tym:
 - a) listy obecności
 - b) innej niezbędnej do udokumentowania zajęć dokumentacji zgodnej z wzorami przekazanymi przez Zleceniodawcę,
- 6) przekazania Zleceniodawcy uzupełnionej dokumentacji najpóźniej 10 dni po wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie czynności określonych w §2 umowy Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości brutto zł (słownie:.....).
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywana na podstawie FV/Rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę, w terminie 14 dni od daty jego dostarczenia do Zleceniodawcy wraz z innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu umowy. na zasadach określonych w zaproszeniu ofertowym.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Zleceniobiorca w terminie 2 dni od daty zaistnienia zdarzenia jest zobowiązany powiadomić Zleceniodawcę o wszelkich zmianach, które będą miały wpływ na koszty ponoszone po stronie Zleceniodawcy a związane z zatrudnieniem Zleceniobiorcy w szczególności zmiana danych związanych ze złożonym oświadczeniem Zleceniobiorcy do oferty.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas odroku doroku.

§ 7

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne za:
 - a) opóźnienia w wykonywaniu zadań objętych umową z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) odstąpienie lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości



Projekt pn. „Aktywni Seniorzy w Busku-Zdroju” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

500,00 zł,

- c) stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 Umowy ,
 - d) Zleceniodawca może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Zleceniobiorcy,
 - e) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego jeżeli powstałe szkody będą wyższe od nałożonych kar umownych.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu usługi Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 7 dni bez wyznaczenia terminu dodatkowego.

§ 8

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy tj:

- a) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w taki zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
- b) siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwia Zleceniobiorcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W przypadku wystąpienia siły wyższej Zleceniobiorca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,
- c) rezygnacją z uczestnictwa w projekcie,
- d) zmian zapisanych w zaproszeniu do składania ofert.

§ 9

Na podstawie art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu kierowanych na zajęcia, w zakresie określonym w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej przed przekazaniem danych Zleceniobiorcy.

§ 10

Zważywszy na fakt, że przedmiot umowy ma być sfinansowany ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia jego zakresu, jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wysokość środków na sfinansowanie zamówienia zostanie zmniejszona. W przypadku zmniejszenia zakresu usług będących przedmiotem umowy Zleceniobiorca zrzeka się dochodzenia roszczeń odszkodowawczych związanych z ograniczeniem zakresu umowy.

§ 11

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2. Sprawy sporne, wynikłe z realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Zleceniodawcy.
- 3. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4. Umowę sporządzano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zleceniodawca

.....

Zleceniobiorca