

REGULAMIN PORZĄDKOWY NOCLEGOWNI DLA BEZDOMNYCH MĘŻCZYZN

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Noclegownia dla bezdomnych mężczyzn jest działem wchodzącym w skład struktury organizacyjnej Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku – Zdroju.

1. Noclegownia będzie otwarta od 19⁰⁰ do 7⁰⁰ w okresie zimowym. Osoby korzystające z Noclegowni przyjmowane są do godziny 22⁰⁰.
2. Na terenie Noclegowni mogą przebywać osoby trzeźwe.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (temperatury powietrza poniżej 0°) o przyjęciu osoby w stanie nietrzeźwym decyduje opiekun noclegowni.
4. Zadaniem Noclegowni jest zapewnienie schronienia dla osób bezdomnych i chwilowo pozbawionych schronienia z terenu Miasta i Gminy Busko – Zdrój.
5. Bezpośredni nadzór nad Noclegownią sprawuje Zastępca Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku – Zdroju.

II PRAWA OSOBY ZAKWATEROWANEJ W NOCLEGOWNI

1. Na terenie Noclegowni mogą przebywać osoby, które uzyskały zgodę Zastępcy Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub opiekuna pełniącego dyżur w Noclegowni.
2. Osoba zakwaterowana w Noclegowni ma prawo korzystać z : łazienki, kuchni, urządzeń będących na wyposażeniu, tj. pralki, telewizora, sprzętów gospodarstwa domowego.
3. Osobie przyjętej do Noclegowni zapewnia się: łóżko, ręcznik, pościel, możliwość przygotowania we własnym zakresie ciepłego napoju i posiłku oraz odzieży w miarę możliwości.
4. Osoba przyjęta do Noclegowni ma możliwość korzystania w rozwiązywaniu problemów socjalno-bytowych z pomocy pracownika socjalnego i specjalistów zatrudnionych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej. Osoby przebywające w Noclegowni mogą przystąpić do grupy wsparcia dla osób uzależnionych, bezdomnych i zagrożonych bezdomnością oraz w ramach uczestnictwa w grupie korzystać z terapii indywidualnej, grupowej i zajęciowej.

5. Podopieczny Noclegowni ma prawo do składania skarg i wniosków dotyczących działania Placówki do Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku – Zdroju.

III OBOWIĄZKI MIESZKAŃCA NOCLEGOWNI I OSÓB KORZYSTAJĄCYCH ZE ŚWIADCZEŃ NOCLEGOWNI

1. Każdy podopieczny mieszkający w Noclegowni winien stosować się do poleceń opiekuna pełniącego dyżur, przyczyniać się do wytwarzania przyjaznej atmosfery zachowując samodyscyplinę.

2. Podopieczny Noclegowni ma prawo do:

- poinformowania w czasie przeprowadzania wywiadu środowiskowego o wszelkich okolicznościach mających wpływ na jego bezdomność,
- informowania o swoim stanie zdrowia,
- współpracy w opracowaniu planu wsparcia terapeutycznego mającego na celu rozwiązanie trudnej sytuacji życiowej,
- realizowania programów mających na celu poprawę swojej sytuacji życiowej i bytowej,
- tworzenia najkorzystniejszych warunków współżycia mieszkańców Noclegowni, w tym aktywnego uczestnictwa w samopomocy i pomocy wzajemnej.

3. Podopieczni Noclegowni zobowiązani są:

- przestrzegać przepisów porządkowych oraz wykonywać zadania określone w grafiku dyżurów ustalonych przez opiekuna Noclegowni,
- informować o każdej zmianie swojej sytuacji osobistej, majątkowej, o podjęciu pracy zarobkowej, dłuższej nieobecności na Noclegowni itp.

4. Każdorazowo, na żądanie pracownika poddanie się badaniu na zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu. Osoby odmawiające poddania się takiemu badaniu nie będą przyjmowane do Noclegowni.

5. Obowiązuje BEZWZGLĘDNY ZAKAZ przyjmowania gości z zewnątrz.

6. Zabrania się dorabiania kluczy do pomieszczeń Noclegowni.

IV PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. Na terenie Noclegowni obowiązuje cisza nocna w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰.

2. Decyzję w sprawie wyboru miejsca do spania podejmuje opiekun Noclegowni kierując się wiekiem i stanem zdrowia osoby korzystającej z noclegu.

3. Na terenie Noclegowni obowiązuje bezwzględny zakaz:

- wnoszenia i picia alkoholu, zażywania środków odurzających, palenia papierosów oraz gier hazardowych
- zakłócania spokoju, wszczynania awantur i kłótni – wszelkie spory między osobami korzystającymi z w/w placówki należy rozstrzygać polubownie, bez użycia „siły fizycznej”, w przypadku jakiegokolwiek zagrożenia osób lub mienia opiekun pełniący dyżur powiadamia Policję
- używania w pokojach prywatnych grzałek, grzejników, otwartego ognia oraz wykonywania czynności stwarzających zagrożenie pożarowe

- przechowywania w pokojach noclegowych żywności, żywność (tylko nadającą się do spożycia) można przechowywać w kuchni w lodówce; żywność przechowywana w lodówce będąca prywatną własnością podlega cotygodniowym przeglądom, w obecności opiekuna noclegowni w celu usunięcia artykułów przeterminowanych oraz nieświeżych

4. Opiekunowie Noclegowni, pracownicy dyżurujący w noclegowni mają prawo kontrolować zawartość wnoszonych na teren obiektu toreb, reklamówek.

5. Na terenie Noclegowni można przechowywać tylko niezbędne rzeczy osobiste i odzież stosowną do pory roku. Opiekunowie Noclegowni mają prawo usuwać nagromadzoną zbędną odzież, obuwie lub inne przedmioty.

6. Osoby korzystające z Noclegowni zobowiązane są:

- dbać o czystość i porządek na terenie obiektu i wokół niego, pokoje noclegowe utrzymują w czystości ich użytkownicy, a pomieszczenia wspólne (korytarz, wc, kuchnia, łazienka) oraz teren wokół sprzątają wyznaczeni dyżurni zgodnie z grafiką dyżurów ustalanych przez opiekuna Noclegowni

- dbać o swój wygląd zewnętrzny, higienę osobistą (codzienne kąpiel, zmiana odzieży i bielizny osobistej), kulturę słowa i zachowania

- szanować mienie oraz zgłaszać pracownikom zauważone usterki i zniszczenia; za wyrządzoną szkodę osoba ponosi odpowiedzialność materialną

- przestrzegać przepisów BHP oraz przeciwpożarowych

7. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ani jego pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za przedmioty wartościowe i dokumenty przechowywane i wnoszone na teren Noclegowni.

8. Każda osoba korzystająca z Noclegowni musi podporządkować się poleceniom opiekuna Noclegowni w zakresie przestrzegania regulaminu, a w przypadkach wątpliwych poddać się badaniom testowym na trzeźwość.

V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Osoba przebywająca w Noclegowni jest zobowiązana do przestrzegania przepisów niniejszego Regulaminu.

Rażące naruszenie Regulaminu będzie podstawą do natychmiastowego wydalenia z Noclegowni przez opiekuna noclegowni.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Siedlcach
mgr Anna Nania