

RADA MIEJSKA
w Busku-Zdroju

UCHWAŁA NR XXXVI/509/2017
RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 28 grudnia 2017 r.

MGOPS w Busku-Zdroju
12 -01- 2018
Wpłynęło.....
Nr koresp. 104/2018

w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6), art. 18 ust. 2 pkt 9) lit. h), art. 40 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769, ze zm.), Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju. Statut stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/135/2015 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 22 października 2015 roku w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Busku-Zdroju


mgr Justyna Nurek

STATUT
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W BUSKU-ZDROJU

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, zwany w dalszej części „Ośrodkiem” jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Busko-Zdrój.

§ 2. 1. Ośrodek ma siedzibę w Busku-Zdroju przy ulicy Kościuszki 2A.

2. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren gminy Busko-Zdrój.

§ 3. Ośrodek prowadzi swoją działalność na podstawie niniejszego Statutu oraz innych przepisów prawa, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
4. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
5. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
6. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
7. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.
8. Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.
9. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
10. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
11. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
12. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.
13. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
14. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.
15. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

§ 4. 1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z pełnym brzmieniem nazwy i adresem siedziby Ośrodka.

2. Do celów prowadzenia egzekucji administracyjnej Ośrodek używa pieczęci okrągłej z godłem i napisem w otoku zawierającym nazwę Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

Rozdział 2.
Cele i zadania Ośrodka

§ 5. 1. Celem działania Ośrodka jest organizacja i wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej na terenie gminy Busko-Zdrój, podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

2. Ośrodek wykonuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym określone ustawą o pomocy społecznej, do których należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie oceny zasobów w zakresie pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- 13) dożywianie dzieci,
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

3. Ośrodek wykonuje zadania własne gminy, do których należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

4. Ośrodek wykonuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, tj:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

5. Ośrodek realizuje również zadania wynikające z innych ustaw, w szczególności:

- 1) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych,
- 2) realizowanie zadań w zakresie świadczeń rodzinnych,
- 3) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 4) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 5) prowadzenie działań mających na celu przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,
- 6) wspieranie rodziny w formie pracy z rodziną oraz pomocy w opiece i wychowaniu dziecka,
- 7) udzielanie uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym, na podstawie przepisów ustawy z dnia 7.09.1991 r. o systemie oświaty.
- 8) realizowanie zadań w zakresie pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- 9) realizowanie zadań w zakresie wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

6. Ośrodek realizuje również inne powierzone zadania wyżej niewymienione przekazane do realizacji przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 6. Ośrodek współpracuje z organizacjami społecznymi, pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, zakładami pracy oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań pomocy społecznej.

§ 7. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

§ 8. Ośrodek, realizując zadania pomocy społecznej może przyjmować darowizny w postaci rzeczowej i przekazywać je osobom potrzebującym.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 9. 1. Ośrodkiem kieruje dyrektor, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego prawidłowe funkcjonowanie.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia oraz udziela niezbędnych pełnomocnictw i upoważnień Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

3. Decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu wykonywanych zadań wynikających z ustaw, o których mowa w § 3 statutu i należące do właściwości gminy wydaje dyrektor Ośrodka na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3 może być także udzielone przez Burmistrza Miasta i Gminy innej osobie, na wniosek dyrektora Ośrodka.

5. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Busku-Zdroju coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

6. W strukturze Ośrodka tworzy się stanowisko zastępcy dyrektora, który wykonuje obowiązki określone w regulaminie organizacyjnym wydanym na podstawie § 11 ust. 1 niniejszego statutu.

7. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor po pozytywnym zaopiniowaniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

8. W czasie nieobecności dyrektora jego obowiązki wykonuje zastępca, a w przypadku jego nieobecności osoba wskazana przez dyrektora, działająca na podstawie pisemnego upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 10. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju jest pracodawcą dla pracowników Ośrodka w rozumieniu Kodeksu Pracy.

2. Dyrektor i pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi, powinni posiadać kwalifikacje określone przepisami ustawy o pomocy społecznej i ustawy o pracownikach samorządowych oraz zgodnie z innymi przepisami.

§ 11. 1. Strukturę organizacyjną Ośrodka, wewnętrzny podział zadań i odpowiedzialności pracowników określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka ustalany przez dyrektora i pozytywnie zaopiniowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

2. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa Regulamin Wynagradzania ustalany przez dyrektora i pozytywnie zaopiniowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 12. Nadzór merytoryczny w zakresie zadań zleconych nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Świętokrzyski w Kielcach, a w zakresie zadań własnych Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

Rozdział 4.

Majątek i gospodarka finansowa Ośrodka

§ 13. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.

2. Księgowość Ośrodka prowadzona jest zgodnie z ustawą o rachunkowości.

3. Ośrodek posiada własne konto bankowe.

4. Majątek Ośrodka stanowi własność gminy Busko-Zdrój.

5. Wydatki na realizację zadań własnych pokrywane są z budżetu Gminy Busko-Zdrój.

6. Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej środki zapewnia budżet Państwa.

7. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy sporządzony przez dyrektora Ośrodka na podstawie budżetu gminy uchwalonego przez Radę Miejską.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 14. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

2. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Busku-Zdroju.

3. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

PREZYDENT RADY MIEJSKIEJ

mgr Justyna Nurek

UZASADNIENIE

Przyjęcie statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju wynika z konieczności dostosowania jego treści do obowiązujących aktów prawnych i zadań z nich wynikających. Zmiany podyktowane są między innymi wejściem w życie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Przyjęcie nowego statutu pozwoli również dostosować strukturę organizacyjną Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju do nowych zadań.

W związku z powyższym przyjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
mgr Justyna Nurek