

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju poszukuje kandydata lub kandydatki do świadczenia usług w charakterze asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością w ramach Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością – edycja 2025”

Warunki zatrudnienia: umowa zlecenie

Wymagania:

- posiadanie dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach i specjalnościach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, siostra PCK, fizjoterapeuta;

lub

- posiadanie co najmniej 6-miesięcznego, udokumentowanego doświadczenia w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu;

- dyspozycyjność w godzinach: **10:00–12:00 lub 11:00–13:00;**
40 godzin miesięcznie

Usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej w szczególności mogą polegać m.in. na:

- wsparciu uczestnika w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej;
- wsparciu uczestnika w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie;
- wsparciu uczestnika w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania;
- wsparciu uczestnika w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem

**Szczegółowych informacji
udziela pracownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju
pod numerem tel. 41 370 51 23**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych do celów rekrutacji na wolne stanowisko pracy – referent w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju reprezentowany przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, ul. Kościuszki 2A, 28-100 Busko-Zdrój, tel. 41 370-51-21.

2) W przypadku pytań o swoje dane osobowe mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych tel. 41 370-52-60 lub pisząc na adres e-mail iod@umig.busko.pl.

3) Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu zatrudnienia asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, podstawą prawną przetwarzania Państwa danych

osobowych do celów rekrutacji przez M-GOPS w Busku-Zdroju jest ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, natomiast inne dane, na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

4) Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem niezbędnym aby uczestniczyć w procesie zatrudnienia asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością pracy w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju. Podanie przez Państwa innych danych, niż wymienionych w art. 22¹ Kodeksu pracy jest dobrowolne.

5) Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, uzyskanie kopii danych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych.

6) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu Państwa danych przez Administratora przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju, jednak nie dłużej niż przez 3 miesiące od dnia ogłoszenia wyników naboru z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa, jakie mogą mieć związek z realizacją procesu rekrutacji.

8) Państwa dane mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom upoważnionym na podstawie pisemnej umowy pomiędzy Administratorem a podmiotem.